

---

# Stellenausschreibung

---

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams am Standort Neumünster eine/n

## Mitarbeiterin/er

für die

## Sachbearbeitung

## in der Abteilung Herdbuch

## (m/w/d).

### **Aufgaben:**

- ❖ Herdbuchführung
- ❖ Herdbuchstammdatenverwaltung und-/pflege
- ❖ Vorbereitung der Auktionskataloge und Tierschauen
- ❖ Tierabrechnung
- ❖ Exportabwicklung
- ❖ Statistiken erstellen
- ❖ allg. Schriftverkehr

---

Ihre aussagefähige Bewerbung erbitten wir an:

Rinderzucht Schleswig-Holstein eG

**Herrn Dr. Heiner Kahle**

Rendsburger Straße 178

24537 Neumünster

Email: [h.kahle@rsheg.de](mailto:h.kahle@rsheg.de)

---